

## OFFRE D'EMPLOI

---

### Juriste

Contrat à durée indéterminée - contrat de 35 heures/semaine

#### Missions :

Dans le cadre de ses missions d'assistance juridique et de formation, et sous la responsabilité de la directrice, l'Association des maires et des présidents de communautés de l'Ardèche recrute un(e) juriste qui aura pour principales missions :

- **Conseil juridique aux collectivités :**

- assistance juridique aux communes et intercommunalités adhérentes : conseil et expertise juridique auprès des élus et de leurs collaborateurs (réponses orales / écrites aux questions d'ordre juridique, administratif, technique)
- veille juridique et réglementaire
- rédaction de synthèses, de notes et d'articles juridiques et d'actualité

- **Formation des élus :**

- participation à l'élaboration du plan de formation (formations / réunions d'information) des élus
- rédaction des comptes-rendus de formations / réunions d'information

- **Autres missions :**

- suivi des actualités de l'association et coparticipation aux activités de « lobbying »
- suivi de l'activité des diverses instances au sein desquelles l'association est représentée
- participation à la gestion administrative et aux activités polyvalentes de l'association

#### Compétences :

- **Compétences professionnelles :**

- parfaite maîtrise des diverses matières du droit public et solides connaissances des principes du droit privé
- bonne connaissance de l'environnement des collectivités territoriales et des institutions locales
- capacité à analyser les textes législatifs et réglementaires, à analyser une demande juridique et à conduire une recherche approfondie
- grandes qualités rédactionnelles, esprit d'analyse et de synthèse
- maîtrise de l'outil informatique, des outils bureautiques et d'internet

- **Qualités personnelles**

- sens du contact et du service, discrétion professionnelle
- aptitude à travailler en équipe, rigueur et esprit d'initiative
- autonomie, disponibilité, pédagogie
- capacité à s'adapter au travail dans l'urgence ou à des variations importantes de la charge de travail
- appétence pour les structures à taille humaine et pour la polyvalence des missions confiées

#### Profil :

- Bac +3 minimum (droit public, des collectivités)
- expérience exigée : en collectivité ou dans le secteur privé dans des fonctions juridiques

**Conditions d'exercice :** travail en bureau (poste basé à Privas) sur ordinateur + télétravail ; déplacements fréquents ; participation à des réunions pouvant entraîner des horaires irréguliers.

**Rémunération :** à définir selon profil

**Poste à pourvoir au plus tôt - date limite de candidature : 31 juillet 2021**

Candidature à adresser au président de l'Association des maires et des présidents de communautés de l'Ardèche

Contact et informations complémentaires : Fleur RICHARD - directrice - 04.75.66.84.34 - [contact@amf07.fr](mailto:contact@amf07.fr)

---